Утверждаю:
Директор ЧОУ ДО ЦЭНДИСИ
«ОБРАЗОВАНИЕ-КАРЬЕРА»

_____ О.В.Браславская

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ОБРАЗОВАНИЕ-КАРЬЕРА» на период с 01.12.2019 по 31.12.2019 г.

1. Введение.

Самообследование ЧОУ ДО ЦЭНДИСИ «ОБРАЗОВАНИЕ-КАРЬЕРА» (далее –Учреждение) проводилось в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование является необходимым условием для обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения и представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного учреждения, итогом которого является отчет о самообследовании организации. Процедура самообследования решает следующие задачи: - получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Учреждения; - выявление сильных и слабых сторон в деятельности Учреждения; - устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования. В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Для самообследования были использованы нормативные акты и распорядительная документация ЧОУ ДО ЦЭНДИСИ «ОБРАЗОВАНИЕ-КАРЬЕРА» , учебные планы, программы подготовки учащихся , учебно- методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации учебной работы.

В целом экспертиза содержания подготовки способствовала совершенствованию учебно-методической деятельности Учреждения и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг, способствовала развитию системы контроля содержания и качества подготовки слушателей.

2. Общая характеристика и организационно-правовое обеспечение деятельности.

ЧОУ ДО ЦЭНДИСИ «ОБРАЗОВАНИЕ-КАРЬЕРА» зарегистрирована 21.02.2000 г. В Единый государственный реестр юридических лиц 29.11.2002г. внесена запись за основным государственным регистрационным номером 1025002041679. Учреждение является частным образовательным учреждением дополнительного образования, реализующим; дополнительные общеобразовательные программы. Учредитель Браславская Ольга Владимировна . Директор: Браславская Ольга Владимировна. Юридический адрес: 141080, Московская область, г. Королёв, проезд Макаренко, д. 10А, литер В. Адрес электронной почты: kursytury@mail.ru. Сайт: www.kursytury.ru

Учреждение осуществляет деятельность в сфере дополнительного образования при наличии всех необходимых документов, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в РФ», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Уставом учреждения. Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности № 75713 от 29.04.2016 г., выданную Министерством образования Московской области. На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующих нормативных и регламентирующих документов

Министерства образования и науки Российской Федерации, в Учреждении разработаны соответствующие локальные акты:

порядок оказания платных образовательных услуг;

правила внутреннего распорядка; -

положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления обучающихся

о режиме занятий обучающихся

должностные инструкции работников учреждения

взаимоотношения между обучающимися и Учреждением регламентируются Уставом

учреждения

Положением о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления

обучающихся, правилами внутреннего распорядка для слушателей, другими локальными

актами.

Таким образом, организационно-правовое обеспечение образовательной

деятельности соответствуют требованиям, предусмотренным лицензией.

3. Структура и органы управления.

Управление ЧОУ ДО ЦЭНДИСИ «ОБРАЗОВАНИЕ-КАРЬЕРА» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения. В соответствии с Уставом органы управления Учреждением включает в себя следующее:

1.Учредитель является высшим органом управления.

2. Исполнительным органом учреждения является Директор, который осуществляет непосредственное управление деятельностью учреждения и назначается на должность учредителем. Срок полномочий Директора – 5 лет. Права и обязанности Директора определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учебного центра, трудовым договором и должностной инструкцией.

3. Общее собрание работников и обучающихся является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

4. Педагогический совет является постоянно действующим консультативным органом и обеспечивает непрерывность и эффективность педагогического процесса. Данная структура соответствует нормативной и организационно- распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу Учреждения.

Структура и органы управления направлены на совершенствование работы по организации учебного процесса с целью обеспечения реализации дополнительных образовательных программ.

Директор Учреждения организует деятельность учреждения, несет персональную ответственность за ее состояние и результаты. В пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всего кадрового состава, утверждает планы, отчеты и другую документацию, представляет Учреждение в иных учреждениях и организациях. В соответствии с законодательством РФ и нормативными актами Директор заключает договоры и соглашения, распоряжается имуществом и финансовыми средствами учебного заведения. Права и обязанности Директора регламентированы трудовым договором и соответствуют Уставу.

В Учреждении ведётся организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу: - расписание занятий, соответствующее учебным планам; - приказы по созданию

аттестационной комиссии; - другие необходимые документы. Расписание учебных занятий утверждается Директором и регламентирует учебную деятельность учреждения. Основными формами проведения занятий являются учебные занятия в форме практических занятий с поддержкой системы дистанционного обучения.

4. Структура и содержание подготовки обучающихся.

Структура подготовки обучающихся в учреждении определяется потребностью заказчика и представляет образовательные услуги по программам дополнительного образования детей и взрослых. Проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве, jбновляется перечень учебной литературы.

5. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

. Основными направлениями информационно-методической работы Учреждения являются:

• совершенствование содержания образования;

• совершенствование технологий обучения;

• методическое и техническое сопровождение информатизации системы образования.

Для реализации этих направлений активно используются такие формы работы, как интерактивное обучение через разработку и внедрение в образовательный процесс мультимедийного материала (занятия- презентации), разработка учебно-методических пособий. При проведении практических занятий используются различные средства активизации познавательной деятельности слушателей: проблемное изучение материала, применение технических средств обучения (мультимедийное оборудование, компьютеры).

Работа над учебно-методическими комплексами включает создание и совершенствование: рабочих программ, , методических пособий, контрольных вопросов, перечня вопросов для тестирования. В Учреждении собраны учебно-методический материал, пакет учебных планов и программ для дополнительного образования детей и взрослых, материалы для проведения итоговых тестов, разработанные преподавателями, учебные пособия.

6. Организация учебного процесса.

Приём на обучение в Учреждение осуществляется в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения .приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и Положения об основании перевода, отчисления, восстановления обучающихся. Приём

слушателей на обучение осуществляется в течение всего календарного года. Группы формируются по мере накопления количества слушателей. Образовательный процесс в Учреждении организуется в соответствии с нормативной документацией Министерства образования и науки РФ, распорядительными документами. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке. В соответствии с программами обучения образовательный процесс может проходить на иностранных языках: английском, немецком и французском. Обучение в Учреждении проходит в форме практических занятий. Сроки подготовки устанавливаются в соответствии с учебными планами программ обучения. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым Директором Учреждения. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

7. Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

Образовательный процесс осуществляют преподаватели, имеющие педагогический и практический опыт работы. Доля педагогических работников с высшим образованием составляет 100%.

8. Материально-техническое обеспечение

Кабинет для проведения занятий оснащен ноутбуком, учебно- методической литературой и электронными источниками информации, мультимедийным проектором, наглядными пособиями на электронных носителях, необходимым оборудованием для организации и осуществления качественного учебного процесса.

9. Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию

N п/п Показатели Ед.измерения

1 Образовательная деятельность

1.1. Общая численность учащихся, в том числе: 30 человек

1.1.1. Детей дошкольного возраста (3-7 лет) 0 человек

1.1.2 Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) 12 человек

1.1.3 Детей среднего школьного возраста (11-15 лет) 11 человек

1.1.4 Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) 7 человек

1.2 Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг 30 человек

1.3 Численность/удельный вес численности учащихся,

занимающихся в 2 и более объединениях (кружках,

секциях, клубах), в общей численности учащихся

0 человек/0%

1.4 Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся 0 человек/ 0%

1.5 Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся 0 человек/ 0%

1.6 Общая численность педагогических работников человек: 3

1.7Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников 3 человека 100%

1.8 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников 3 человека 100%

1.9 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее

1.10 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

1.10.1 До 5 лет 0 человек

1.10.2 Свыше 5 лет 3 человека

1.11 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:

1.11.1. до 30 лет 0 человек, 0%

1.11.2 от 30 лет 3 человека, 100%

2. Инфраструктура

2.1 Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:

2.1 Учебный класс 4единицы

2.2 Лаборатория 0 единиц

2.2.3 Мастерская 0 единиц

2.2.4 Танцевальный класс 0 единиц

2.2.5 Спортивный зал 0 единиц

2.2.6 Бассейн 0 единиц

2.3 Количество помещений для организации досуговой единиц деятельности учащихся, в том числе:

2.3.1 Актовый зал 1 единиц

2.3.2 Концертный зал 0 единиц

2.3.3 Игровое помещение 1 единица

2.4 Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха 0 единиц

2.5 Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота: да

2.6 Наличие читального зала библиотеки: нет

Заключение Проведенный комиссией по самообследованию ЧОУ ДО ЦЭНДИСИ «ОБРАЗОВАНИЕ-КАРЬЕРА» анализ состояния организационно-правового обеспечения, структуры и органов управления, содержания и качества подготовки обучающихся, кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы позволяет сделать следующие выводы:

1. Для обучения слушателей в Учреждении созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности.

2. Структура и органы управления Учреждением соответствует требованиям и позволяют реализовать заявленные в лицензии программы дополнительного образования.

3. Содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям.

4. Все виды учебных планов и программ имеют полноценное методическое обеспечение.

5.Кадровый состав и материально-техническое обеспечение учреждения удовлетворяют

требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности.

6. Анализ контингента слушателей показывает востребованность осуществляемых программ.

Отчет составлен комиссией:

Председатель _____ /О.В.Браславская /

Члены комиссии:

_____ /М.И.Глива /

_____/Л.И.Балашова